



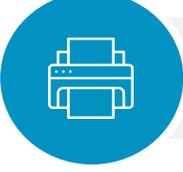
Financiado pela
União Europeia



Facilidade de
DIÁLOGO
UE • Angola

Sessão Capacitação Técnica
Concepção de Acções de Diálogo

CONCEITOS-CHAVE

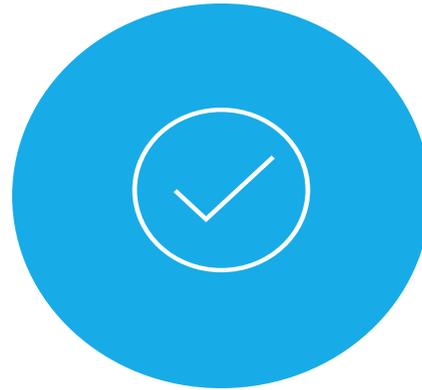
	PROPONENTE	Entidade pública angolana que submete uma Proposta de Acção a financiamento da Facilidade de Diálogo
	PARCEIRO	Entidade, pública ou privada, que participa ou beneficia da implementação da Acção
	GRUPO-ALVO	Instituição ou indivíduos que beneficiam ou são envolvidos directamente na implementação de uma Acção
	PERITO	Prestador de serviços especializado que pode ser contratado para apoiar a implementação de uma Acção

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS DE ACÇÃO



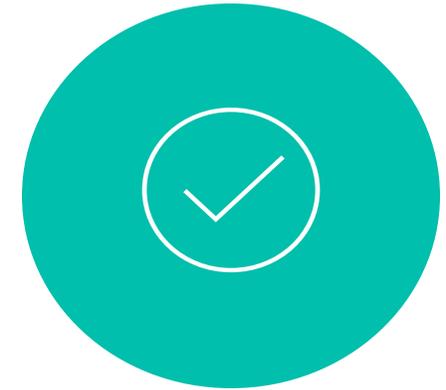
RELEVÂNCIA

A Acção enquadra-se nas áreas estratégicas e sectoriais prioritárias?



EFICÁCIA

As actividades e os produtos previstos na proposta permitem a obtenção dos resultados e benefícios esperados?



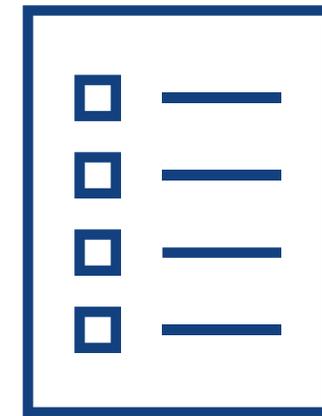
VIABILIDADE

A Acção encontra-se bem definida e a sua implementação permite gerar benefícios sustentáveis para os seus grupos-alvo?

EXERCÍCIO PRÁTICO

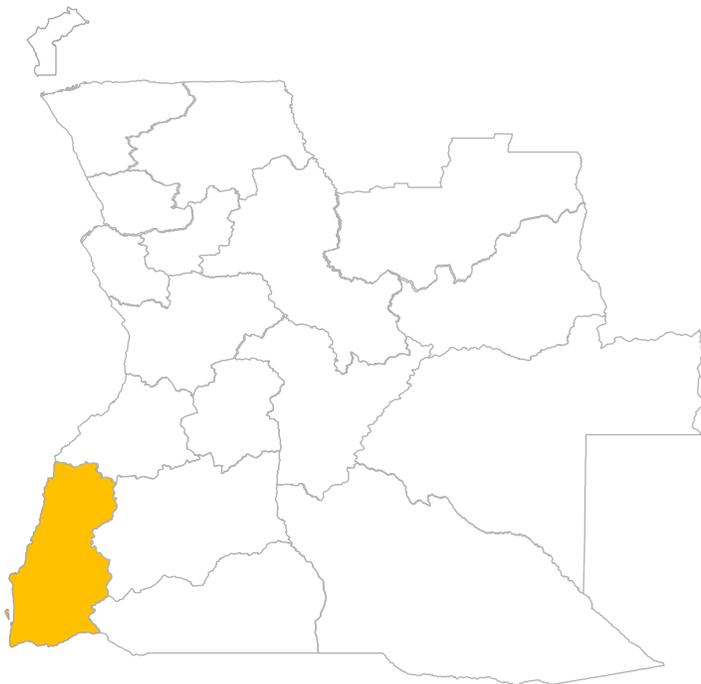


DA IDEIA



AO PROJECTO

EXEMPLO



O Governo provincial do Namibe quer desenvolver estratégias locais de resiliência e combate à seca e à desertificação

Ideia

Elaboração de um diagnóstico sobre a situação da seca e desertificação junto das comunidades mais afectadas e formulação de uma estratégia, com recursos a análises comparadas e boas práticas, para o controlo da desertificação e apoio ao desenvolvimento sustentável das áreas mais afectadas

ESTRUTURA DA CANDIDATURA

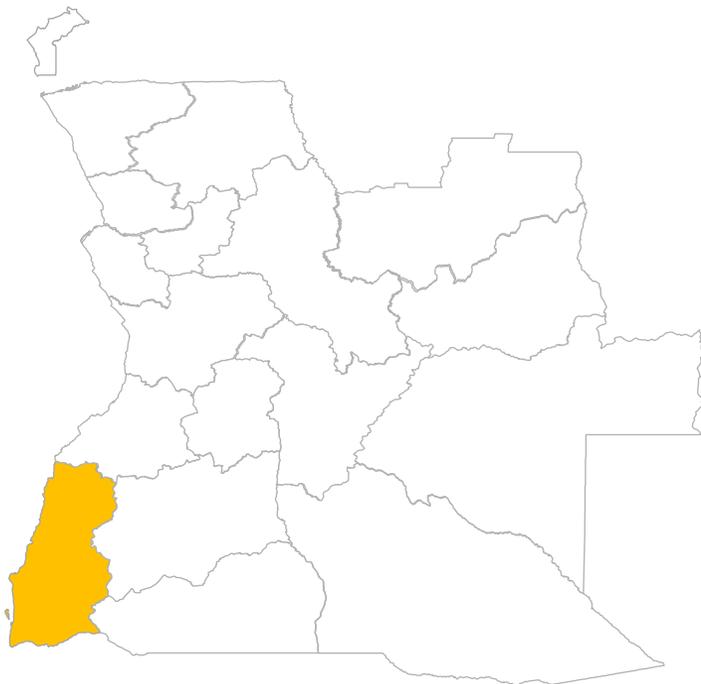


IDENTIFICAÇÃO DA ACÇÃO



- **Nome da Proposta de Acção**
Título pelo qual o projecto será conhecido publicamente
- **Resumo da Proposta de Acção**
Indicar em 150 palavras (máx.) qual é a ideia do projecto
- **Identificação dos Proponentes**
Dados da Entidade Pública Angolana e da Entidade Europeia e seus representantes e preenchimento das Cartas-compromisso
- **Identificação dos Parceiros**
Dados das instituições parceiras e representantes

EXEMPLO



IDENTIFICAÇÃO
01

Nome da Acção: Estratégias locais de combate e resiliência à seca e desertificação na Província do Namibe

Proponente da Acção (Angola): Governo Provincial do Namibe

Proponente da Acção (Europa): Câmara Municipal de (...)

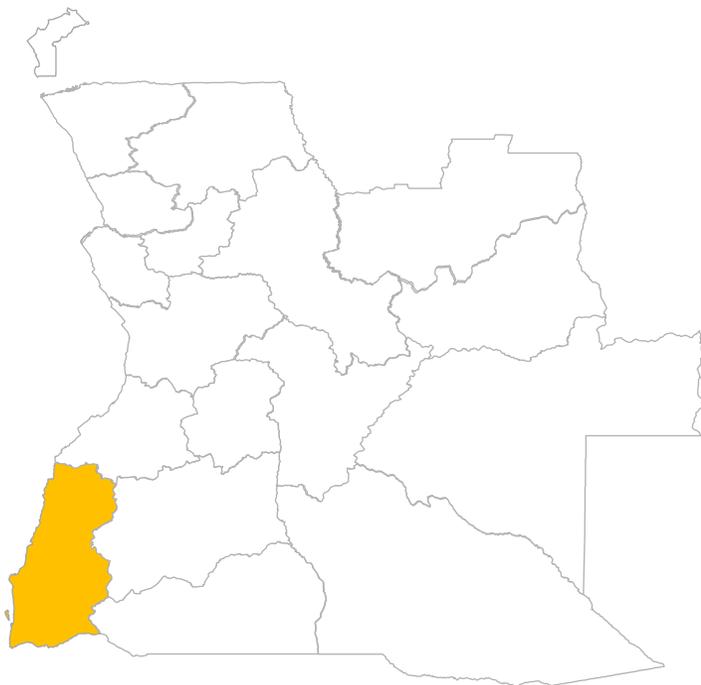
Parceiros: Universidade do Namibe, Universidade (...) Portugal, Administrações Municipais de Moçâmedes, Bibala, Virei, Camucuío e Tômbwa

ENQUADRAMENTO DA ACÇÃO



- **Alinhamento com as áreas prioritárias do Caminho Conjunto?**
Indicar em que área(s) de interesse comum a proposta de acção se integra
- **Alinhamento com o PDN 18-22?**
Identificar o «Projecto-Eixo-Programa» do PDN no qual a proposta de acção se enquadra
- **Alinhamento com as prioridades do sector?**
Síntese da situação do sector, identificar o contributo da proposta de acção para o mesmo
- **Alinhamento com outras acções ou projectos financiados pela UE?**
(Se aplicável)

EXEMPLO



Alinhamento com as áreas prioritárias do Caminho Conjunto:
Alinhado com a área da Sustentabilidade Ambiental e Mudanças Climáticas

Alinhamento com o PDN 18-22: Alinhado com o Eixo 2 “Desenvolvimento Económico Sustentável, Diversificado e Inclusivo” » Política de Sustentabilidade Ambiental » Programa 2.4.1: Alterações Climáticas, Política de Sustentabilidade Ambiental



ENQUADRAMENTO
02



RELEVÂNCIA

LÓGICA DA INTERVENÇÃO DA ACÇÃO



- **Objectivo Geral**

Indicar o contributo da proposta de acção para a concretização do objectivo do Caminho Conjunto. A redacção começa por “Contribuir para...”

- **Objectivos Específicos**

Indicar os benefícios directos para os grupos-alvo em consequência da implementação da acção (finalidade da acção)

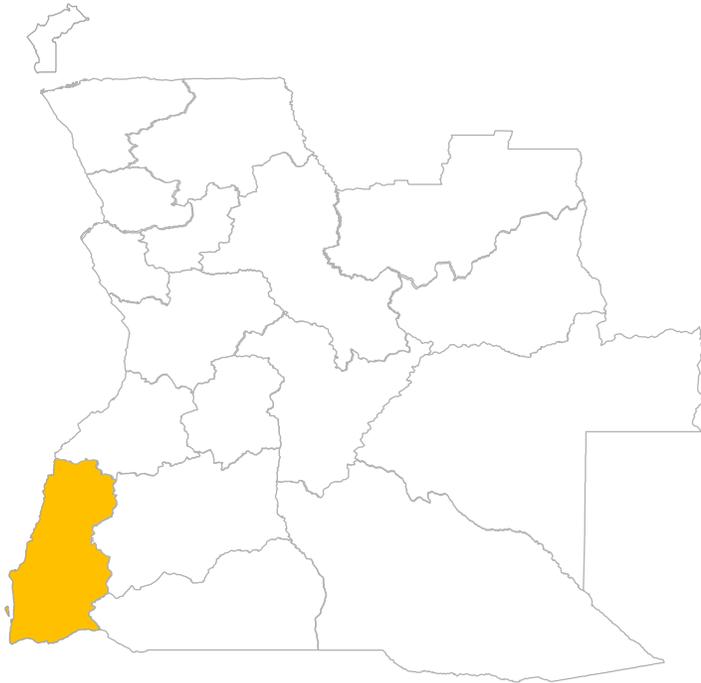
- **Resultados Esperados**

Indicar mudanças/transformações causadas pelas actividades implementadas

- **Actividades**

Indicar as actividades principais previstas cuja implementação permitem atingir os resultados esperados (tabela de actividades)

EXEMPLO



Objectivo Geral: Contribuir para o combate às alterações Climáticas e promoção da Sustentabilidade Ambiental

Objectivos Específicos: Identificar estratégias locais de acção para reforçar o combate e a resiliência à seca e à desertificação nas comunidades afectadas

Resultados Esperados: Administração provincial e municipal munida de conhecimento e instrumentos para implementar iniciativas de resiliência e combate à seca e desertificação; População das áreas afectadas informadas sobre medidas de mitigação dos efeitos da seca e de combate à desertificação; Diagnóstico elaborado; Seminários e sessões de auscultação realizados; visitas técnicas realizadas

Actividades: 1) Elaborar um diagnóstico sobre a situação da seca e desertificação nos municípios da província; 2) Organizar sessões de auscultação à população e organizações da sociedade civil nos municípios; 3) Missão técnica a Portugal e encontros de trabalho com outras entidades relevantes; 4) Redacção do estudo *Estratégias locais de combate e resiliência à seca e desertificação na Província do Namibe*; 5) Impressão do diagnóstico e do Estudo; 6) Divulgação das conclusões e propostas de acção junto das comunidades; 7) Seminário sobre o combate à Seca e Desertificação e lançamento do estudo

IMPLEMENTAÇÃO DA ACÇÃO



- **Calendário de implementação**

Preencher o ficheiro excel disponibilizado – listar os resultados esperados, as actividades principais e desdobrá-las em tarefas e indicar as datas de implementação

- **Papel dos Proponentes e dos Parceiros**

Indicar quem faz o quê

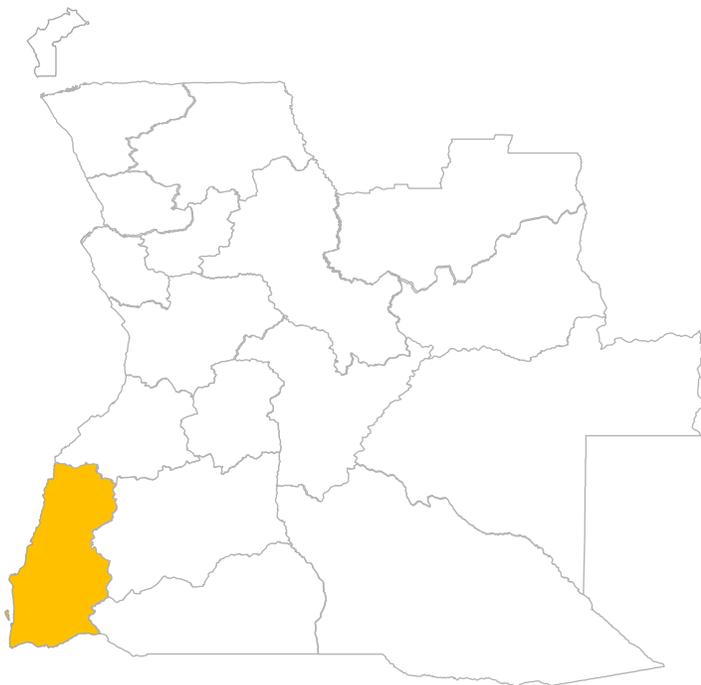
- **Indicadores**

Identificar os indicadores na tabela de indicadores, que nos permitem medir os resultados esperados

- **Produtos**

Identificar os produtos, bens ou serviços produzidos pela Acção

EXEMPLO



IMPLEMENTAÇÃO

04

Calendário de implementação: Outubro 2022-Julho 2023

Papel dos Proponentes e dos Parceiros: **Governo Provincial do Namibe** (Coordena as auscultações nos municípios; Coordena a visita técnica a Portugal; Organiza o Seminário); **Câmara Municipal (...)** (Coordena e organiza a visita técnica); **Universidade do Namibe e Universidade (...) Portugal** (coordenam o Diagnóstico e o Estudo, identificam os perfis dos peritos a contratar); **Administrações Municipais** (organizam as auscultações nas comunidades)

Indicadores:

- Estudos produzidos; Pessoas auscultadas (pelo menos 50% são mulheres); visitas realizadas; seminário e encontros realizados; municípios abrangidos por acções; participantes no seminário (pelo menos ..% mulheres); etc.

Produtos:

- 1 Diagnóstico produzido; 1 Estudo produzido; 1 inquérito produzido



EFICÁCIA

RECURSOS



- **Peritos**

Se aplicável, identificar o perfil dos peritos necessários contratar para a implementar a acção

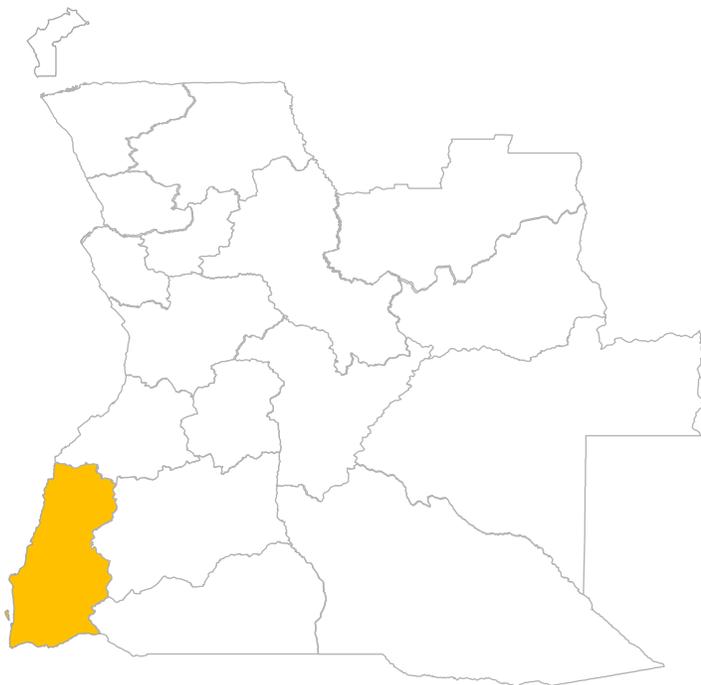
- **Orçamento Global da Acção**

Preencher o ficheiro excel disponibilizado pela Facilidade de Diálogo com todos os custos da Acção

- **Comparticipação dos Proponentes**

Identificar no ficheiro excel as actividades e/ou tarefas financiadas pelos Proponentes

EXEMPLO



Peritos: 2 especialistas

- 1 perito para elaboração do Diagnóstico (perfil ...)
- 1 perito para elaboração da Estratégia (perfil ...)

Orçamento Global da Acção:

Comparticipação dos Proponentes: Câmara Municipal de (...) Portugal assegura deslocação equipa

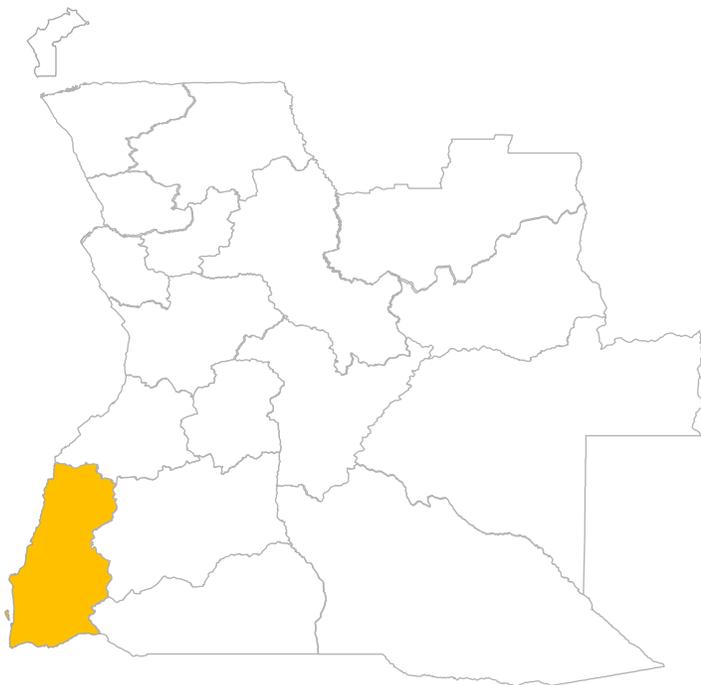


VALORIZAÇÃO DA PROPOSTA



- **Valor Acrescentado**
Apresentar os ganhos reais da proposta face aos desafios do sector
- **Questões Transversais**
Identificar os temas transversais que a proposta considera: igualdade de género, sustentabilidade ambiental, boa governação, etc.
- **Inovação**
Se aplicável, identificar elementos inovadores na proposta
- **Sustentabilidade**
Explicitar os contributos e impacto da Acção no futuro
- **Comunicação e Visibilidade**
Identificar elementos de contributo para a comunicação e visibilidade da acção

EXEMPLO



VALORIZAÇÃO
06

Questões Transversais: Assegurada a participação e representação das mulheres nas auscultações e demais actividades

Inovação: Não aplicável

Sustentabilidade: A acção permitirá identificar estratégias de mitigação e combate à seca e desertificação cuja implementação impactará na saúde e bem-estar das comunidades através da protecção e sustentabilidade ambiental

Comunicação e Visibilidade: Todas as acções terão cobertura do Gabinete de Comunicação do Gov. Provincial, que assegurará a informação aos media nacionais sobre o projecto; os demais proponentes e parceiros assegurarão a partilha de informação sobre as actividades do projecto através das redes sociais e meios de comunicação social

DOCUMENTOS DE APOIO



- Guião de Apoio aos Proponentes
- Critérios de Avaliação das Propostas
- Lista de Questões do Formulário de Candidatura

- Carta-compromisso dos proponentes
- Tabela de actividades principais
- Calendário de intervenção
- Tabela de indicadores
- Orçamento global



- Website Facilidade de Diálogo: www.dialogosue-angola.org



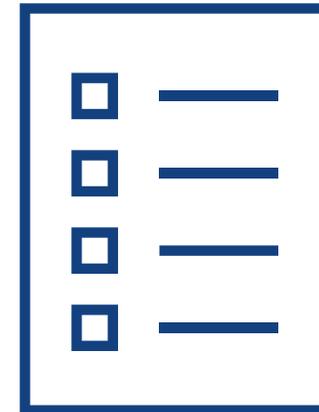
7

Exercício Prático

EXERCÍCIO PRÁTICO

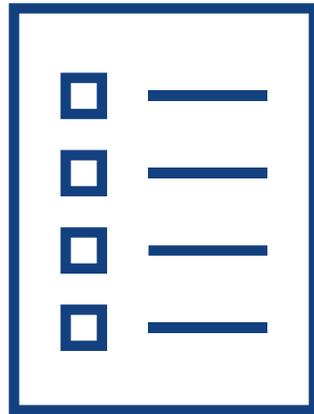


TRABALHO DE GRUPO



PROJECTO

APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS



PROJECTO

APRESENTAÇÃO



Esta apresentação foi produzida com o apoio financeiro da União Europeia. O seu conteúdo é da exclusiva responsabilidade dos autores e não reflete necessariamente a posição da União Europeia.

Implementado por

